

**UCHWAŁA NR XIII/81/2019  
RADY MIEJSKIEJ W PRÓSZKOWIE**

z dnia 30 sierpnia 2019 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Prószków**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U.z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi, Rada Miejska w Prószkowie uchwała, co następuje:

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych w szkołach przedszkolach prowadzonych przez Gminę Prószków.

**DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT**

**§ 2. 1.** Dodatek za wysługę lat jest wypłacany nauczycielom na warunkach i w wysokości (stawki dodatków) określonych na podstawie art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Zasady zaliczania okresów zatrudnienia oraz okresów do dodatku za wysługę lat określa rozporządzenie wydane na podstawie art. 33 ust. 3 Karty Nauczyciela.

**DODATEK MOTYWACYJNY.**

**§ 3. 1.** Nauczycielowi, w zależności od osiągniętych wyników w pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny. Dodatek motywacyjny nie ma charakteru roszczeniowego, a jego wysokość zależy od jakości i liczby poziomu zrealizowanych wymogów określonych w § 3 ust. 2 i § 4 niniejszej uchwały.

2. Przy ustalaniu dodatku motywacyjnego bierze się pod uwagę:

1) uzyskiwane osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, w tym :

a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych, wyników klasyfikacji lub promocji, efektów sprawdzianów albo sukcesów w konkursach, olimpiadach itp.,

b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych,

c) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów,

d) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia/uczniów,

e) nowatorskie przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży,

f) wzbogacanie swojego warsztatu pracy,

g) wprowadzanie nowych metod nauczania,

h) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń,

2) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, tj.:

a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych lub przedszkolnych,

b) udział w komisjach i zespołach przedmiotowych i innych komisjach,

- c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich oraz przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły lub przedszkola,
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania,
- 4) realizację w szkole (przedszkolu) zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizacji lokalnej polityki oświatowej, w tym realizacji zadań i podejmowanych inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły (przedszkola) w środowisku lokalnym.

§ 4. Przy ustalaniu dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół oraz przedszkoli, dodatkowo bierze się pod uwagę:

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą lub przedszkolem, zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
- 2) właściwa współpraca z organem prowadzącym i nadzorującym szkołę lub przedszkole,
- 3) pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 4) właściwe gospodarowanie powierzonym mieniem,
- 5) organizowanie pracy szkoły lub przedszkola zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pracy uczniów oraz pracowników szkoły,
- 6) umiejętne rozwiązywanie znaczących problemów szkoły lub przedszkola,
- 7) właściwe realizowanie polityki kadrowej ukierunkowanej na doskonalenie nauczycieli oraz tworzenie właściwej atmosfery pracy,
- 8) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie tworzenia wizerunku szkoły lub przedszkola w środowisku i współdziałanie na rzecz rozwoju gminnej oświaty,
- 9) promocja szkoły lub przedszkola na zewnątrz,
- 10) osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze uczniów szkoły,

§ 5. 1 Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli szkół i przedszkoli w ramach posiadanych środków ustala dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz Prószkowa.

3. Indywidualnie przyznana kwota dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może być niższa niż 2% i wyższa niż 50% stawki wynagrodzenia zasadniczego, wynikającego z osobistego zaszeregowania.

4. Indywidualnie przyznana kwota dodatku motywacyjnego dla dyrektora nie może być niższa niż 10 % i wyższa niż 70% stawki wynagrodzenia zasadniczego, wynikającego z osobistego zaszeregowania.

#### **DODATEK FUNKCYJNY**

§ 6. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek.

§ 7. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, przedszkola lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

L p.	Typ szkół	Kwota dodatku w zł
1.	<b>Przedszkola:</b> a) dyrektor przedszkola jednooddziałowego b) dyrektor przedszkola 2 oddziałowego c) dyrektor przedszkola 3 oddziałowego i więcej	500- 1000 500-1300 600- 1500
2.	<b>Szkoły podstawowe, w tym zespoły szkolno -przedszkolne:</b> a) dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów b) dyrektor szkoły liczącej od 9 do 11 oddziałów	800-1400 900-1600

c) dyrektor szkoły liczącej 12 oddziałów i więcej	1000-1900
d) wicedyrektor	500-1300

§ 8. Dodatek funkcyjny związany ze stanowiskiem, przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie osoby uprawnionej do dodatku, a której ciągła nieobecność przekracza 30 dni kalendarzowych.

§ 9. 1. Nauczycielowi sprawującemu funkcję opiekuna stażu nauczyciela stażysty w okresie pełnienia funkcji, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 80 zł miesięcznie.

2. Nauczycielowi sprawującemu funkcję opiekuna stażu nauczyciela kontraktowego, przysługuje w okresie pełnienia funkcji, dodatek funkcyjny w wysokości 60 zł miesięcznie.

3. W przypadku sprawowania funkcji opiekuna stażu nad co najmniej dwoma nauczycielami, przysługuje jeden łączny dodatek funkcyjny w wysokości 90 zł miesięcznie.

§ 10. 1. Nauczycielowi w szkole, z tytułu powierzenia funkcji wychowawstwa klasy, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 300 zł miesięcznie.

2. Nauczycielowi w przedszkolu, z tytułu powierzenia funkcji nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 300 zł miesięcznie.

§ 11. Nauczycielowi sprawującemu funkcję doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 20 – 30% jego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.

### **DODATKI ZA WARUNKI PRACY**

§ 12. 1. Nauczycielom przysługują dodatki za pracę w trudnych warunkach, o których mowa w § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.) oraz za pracę wykonywaną w warunkach uciążliwych, o których mowa w § 9 ww. rozporządzenia, w wysokości 15 % otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatki te wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

### **WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

§ 13. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa dla nauczycieli wypłaca się na podstawie zestawień zatwierdzonych przez dyrektora szkoły, a dla dyrektora szkoły na podstawie zestawień sporządzonych przez szkołę i zatwierdzonych przez Burmistrza Prószkowa.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Prószkowa

§ 15. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XXIX/243/2009 Rady Miejskiej w Prószkowie z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia

za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Prószków (Dz. Urz. Woj. Opolskiego Nr 26, poz. 448),

2) uchwała Nr XXXIV/264/2013 Rady Miejskiej w Prószkowie z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego (Dz. Urz. Woj. Opolskiego poz. 2781 ),

3) uchwała Nr XLIV/358/2014 Rady Miejskiej w Prószkowie z dnia 6 października 2014r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego (Dz. Urz. Woj. Opolskiego poz. 2281).

**§ 16.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 września 2019 r.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Prószkowie

**Lucjan Dzumla**