

**UCHWAŁA NR XXXVI/333/2018
RADY MIEJSKIEJ W PRÓSZKOWIE**

z dnia 23 lutego 2018 r.

w sprawie uchwalenia statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Prószkowie

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15,art.40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2017 poz. 1875), art. 11 ust. 2 ustawy o finansach publicznych (tj. Dz.U. 2017 poz.2077), Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1.

Uchwala się statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Prószkowie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Prószkowa.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr XXXVII/287/2014 Rady Miejskiej w Prószkowie z dnia 06 marca 2014r. w sprawie uchwalenia statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Prószkowie .

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady

Kludia Lakwa

Załącznik do Uchwały Nr XXXVI/333/2018
Rady Miejskiej w Prószkowie
z dnia 23 lutego 2018 r.

**STATUT
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W PRÓSZKOWIE**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Prószkowie zwany dalej „Ośrodkiem” działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych
- 3) niniejszego statutu.

§ 2.

Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Prószków.

§ 3.

Ośrodek mieści się przy ul. Opolskiej 17 w Prószkowie.

§ 4.

Ośrodek działa na terenie miasta i Gminy Prószków.

§ 5.

Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści:

**Miejski
Ośrodek Pomocy Społecznej
46-060 Prószków ul. Opolska 17
tel.077 464 80 66 wew.115-116
tel/fax 077 464 30 53**

II. Cel i zadania Ośrodka

§ 6.

Ośrodek wykonuje zadania z zakresu pomocy społecznej w szczególności umożliwiając osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

§ 7.

1. Ośrodek realizuje **zadania własne** gminy obejmujące w szczególności:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, zasiłków specjalnych celowych,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

- 5) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 7) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 8) praca socjalna,
- 9) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
- 10) dożywianie dzieci,
- 11) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 12) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 13) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 14) kierowanie osób wymagających opieki do ośrodków wsparcia,
- 15) realizację zadań wynikających z ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych,
- 16) realizację zadań wynikających z ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
- 17) realizację zadań dotyczących udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym wynikających z ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty,
- 18) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie 2. Ośrodek realizuje również zadania wynikające z porozumień zawartych między jednostkami samorządu terytorialnego, a także z innymi podmiotami, które zostały przekazane do realizacji na rzecz Ośrodka.

§ 8.

Ośrodek realizuje **zadania zlecone** gminie w szczególności poprzez:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 2) realizację innych zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin,
- 3) realizację zadań wynikających z ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- 4) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 07 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- 5) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. prawo energetyczne,
- 6) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 05 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,
- 7) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- 8) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 04 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin,, „Za życiem”.

III. Zarządzanie i organizacja Ośrodka

§ 9.

Ośrodkiem kieruje kierownik i reprezentuje go na zewnątrz.

§ 10.

Strukturę organizacyjną, określa regulamin organizacyjny ustalony przez kierownika Ośrodka.

IV. Gospodarka Finansowa

§ 11.

1. Ośrodek jest jednostką budżetową gminy i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej ośrodka jest plan finansowo – rzeczowy ustalony na rok budżetowy.

§ 12.

Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków:

- 1) budżetu gminy – dla realizacji zadań własnych gminy
- 2) budżetu państwa – dla realizacji zadań zleconych i powierzonych gminie.

§ 13.

Obsługa kasowa prowadzona jest w Urzędzie Miejskim w Prószkowie zgodnie z podpisanym porozumieniem.