

**UCHWAŁA NR XXXIII/296/2017
RADY MIEJSKIEJ W PRÓSZKOWIE**

z dnia 30 listopada 2017 r.

w sprawie zawarcia porozumienia z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Opolu dotyczącego działań związanych z przygotowaniem projektu „Blżej rodziny i dziecka- wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo-wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej – II edycja” w ramach regionalnego programu operacyjnego Województwa opolskiego 2014-2020(RPO WO), oś priorytetowa VIII Integracja społeczna, działanie 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej

Na podstawie art. 10 ust. 1, art.18 ust 2 pkt. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym(Dz.U. 2017 poz.1875) w związku z art. 216 ust 2 pkt. 4 ustawy o finansach publicznych (Dz.U. 2017 poz. 2077) oraz w związku z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2004r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. 2017 poz.1460,) Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1.

Rada Miejska wyraża zgodę na zawarcie porozumienia z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Opolu dotyczącego działań związanych z przygotowaniem projektu „Blżej rodziny i dziecka - wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo- wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej- II edycja” w ramach regionalnego programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020 (RPO WO), oś priorytetowa VIII Integracja społeczna działanie 8.1. Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej o treści jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Prószkowa.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od dnia 28.11.2017r.

Przewodniczący Rady

Kludia Lakwa

Załącznik do Uchwały Nr XXXIII/296/2017

Rady Miejskiej w Prószkowie

z dnia 30 listopada 2017 r.

POROZUMIENIE

w sprawie działań związanych z przygotowaniem Projektu „**Bliżej rodziny i dziecka - wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo - wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej – II edycja**” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014 – 2020 (RPO WO), oś priorytetowa VIII *Integracja społeczna*, działanie 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej

pomiędzy:

Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25 C, 45-315 Opole, reprezentowanym przez: **Adama Różyckiego – Dyrektora**

zwanym dalej **Partnerem Wiodącym (Wnioskodawcą)**

a **Partnerem**

Gminą Prószków: ul. Opolska 17, 46-060 Prószków

reprezentowaną przez: **Burmistrza Prószkowa - Różę Malik**

zwanymi dalej **Stronami**,

Preambuła

Sygnatariusze niniejszego Porozumienia wyrażają wolę partnerskiej współpracy i podjęcia wspólnych działań na rzecz przygotowania Projektu „**Bliżej rodziny i dziecka- wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo - wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej – II edycja**” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014 – 2020 (RPO WO), oś priorytetowa VIII *Integracja społeczna*, Działanie 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej.

Wychodząc naprzeciw tym wyzwaniom Sygnatariusze Partnerstwa postanawiają zawiązać niniejsze porozumienie, w którym potwierdzają i deklarują zaangażowanie w proces podjęcia działań w zakresie wsparcia rodzin przeżywających problemy opiekuńczo-wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej poprzez zwiększenie dostępu do usług społecznych, które pozwolą wyeliminować deficyty lub dysfunkcje ww. grup oraz profilaktycznie przeciwdziałać ich marginalizacji.

Stony uzgadniają, co następuje:

§ 1

1.Przystępując do realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014 – 2020 (RPO WO), oś priorytetowa VIII *Integracja społeczna*, Działanie 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej, **Gmina Prószków** potwierdza gotowość do udziału jako Partner w projekcie pn.: „**Bliżej rodziny i dziecka - wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo - wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej – II edycja**”.

2.Zadaniem Partnera będzie podjęcie działań w zakresie wsparcia rodzin przeżywających problemy opiekuńczo-wychowawcze w Gminie Prószków.

3.Realizatorem zadania, o którym mowa w ust. 2 będzie **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Prószkowie**.

4.Partner jest świadomy, iż będzie zobowiązany do zachowania trwałości miejsc świadczenia usług utworzonych w ramach projektu po zakończeniu realizacji projektu - jeśli dotyczy Partnera (trwałość powinna

być rozumiana, jako instytucjonalna gotowość podmiotów do świadczenia usług), co najmniej przez okres odpowiadający okresowi realizacji projektu, tj. 24 miesiące.¹⁾

§ 2

1.Strony postanawiają podjąć na partnerskich warunkach współpracę mającą na celu przygotowanie koncepcji projektu, a następnie realizację projektu, o którym mowa § 1 ust. 1 wg wspólnie przygotowanej dokumentacji aplikacyjnej złożonej do Instytucji Zarządzającej RPO WO.

2.Strony potwierdzają wolę złożenia wniosku o przyznanie dofinansowania Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego, w ramach naboru do działania 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej.

3.Strony zgodnie wskazują, iż projekt zostanie opracowany pod przewodnictwem Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu (ROPS), będącego Partnerem Wiodącym/Wnioskodawcą.

4.Strony zobowiązują się do zawarcia *Umowy partnerskiej na rzecz realizacji projektu* regulującej szczegółowo jego realizację przed podpisaniem przez ROPS umowy o dofinansowanie z Instytucją Zarządzającą.

5.Umowa, o której mowa w ust. 4 będzie zawierała w szczególności:

- a) przedmiot umowy;
- b) prawa i obowiązki stron;
- c) zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie;
- d) zakres udziału Partnera Wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu;
- e) sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów;
- f) sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się Stron z porozumienia lub umowy.

§ 3

1.Do obowiązków Partnera Wiodącego należy w szczególności:

- a) reprezentowanie partnerstwa w związku z przygotowaniem projektu,
- b) nadawanie kształtu i kierunku projektowi,
- c) zawarcie umowy o dofinansowanie Projektu z Instytucją Zarządzającą (zwanej dalej *umową o dofinansowanie*), w przypadku wybrania projektu do dofinansowania,
- d) prowadzenie wszystkich czynności związanych z przygotowaniem wniosku o dofinansowanie,
- e) realizacja zadań zapisanych w niniejszym porozumieniu,
- f) zapewnienie prawidłowego przepływu informacji pomiędzy ROPS i Partnerem,
- g) złożenie wniosku o dofinansowanie Projektu (zebranie materiałów, koordynowanie jego przygotowania) oraz występowanie w relacjach z Instytucją Zarządzającą zgodnie z zasadami i procedurami obowiązującymi dla projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

2.Do obowiązków Partnera należy w szczególności:

- a) współdziałanie z Partnerem Wiodącym w celu przygotowania zawartości merytorycznej i finansowej projektu,

¹⁾ Zachowanie trwałości miejsc świadczenia usług utworzonych w ramach projektu oznacza to, że w przypadku wystąpienia popytu na usługę partner musi być gotowy do świadczenia usługi o zakresie zbliżonym do usługi świadczonej w ramach projektu i podobnej jakości. W przypadku niewystąpienia popytu na te usługi nie ma konieczności zatrudnienia kadry, jednak w przypadku wystąpienia popytu na usługę (zgłoszenia się po usługę) kadra ta musi być zatrudniona, a tym samym usługa uruchomiona.

b) realizacja we własnym zakresie poszczególnych zadań mających na celu przygotowanie projektu, które zostaną mu powierzone przez Partnera Wiodącego,

c) uczestnictwo w spotkaniach i realizacja harmonogramu przygotowań do projektu zgodnie z ustalonymi terminami, bez opóźnień,

d) wyznaczanie osoby/osób które będą odpowiedzialne za przygotowanie części projektu po stronie Partnera,

e) dołożenie maksymalnej staranności dla osiągnięcia zamierzonego celu niniejszego porozumienia, w tym do zgodnego współdziałania oraz wzajemnej konsultacji podejmowanych przez siebie działań w ramach zadań wyznaczonych dla Partnera Wiodącego i Partnera,

f) terminowe przygotowanie niezbędnych dokumentów i danych przewidzianych procedurami konkursu, koniecznych do złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach działania 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej oraz podpisania Umowy o dofinansowanie.

§ 4

Szczegółowy budżet Projektu, uwzględniający podział środków finansowych na realizację zadań powierzonych Partnerowi Wiodącemu, Partnerowi oraz innym Partnerom określony zostanie w Umowie partnerskiej na rzecz realizacji projektu, o której mowa w § 2 ust. 4 i 5, po wyborze projektu do dofinansowania.

§ 5

1. Stroną odpowiedzialną za realizację Projektu wobec Instytucji Zarządzającej będzie Partner Wiodący na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu.

2. Każda ze Stron wyznaczy osobę lub osoby odpowiedzialne za przygotowanie Projektu i koordynację poszczególnych działań w projekcie.

§ 6

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem jego podpisania i obowiązuje do czasu podpisania *Umowy partnerskiej na rzecz realizacji projektu*.

2. Porozumienie może zostać rozwiązane przed terminem określonym w ust. 1 w następujących przypadkach:

1) na podstawie Porozumienia Stron, w tym w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających dalsze wykonywanie zobowiązań wynikających z Porozumienia,

2) wypowiedzenia w trybie natychmiastowym porozumienia przez Partnera Wiodącego w razie rażącego naruszenia obowiązków Partnera wynikających z Porozumienia.

Za rażące naruszenie obowiązków uznaje się w szczególności:

a) niewykonywanie bądź nieterminowe wykonywanie powierzonych Partnerom zadań,

b) nieterminowe dostarczanie danych i dokumentów na żądanie Partnera Wiodącego, który jest odpowiedzialny za przygotowanie i złożenie wniosku o dofinansowanie,

c) odmowa podpisania lub nie podpisanie w wyznaczonym terminie umowy partnerskiej na rzecz realizacji projektu.

§ 7

W przypadku sporów powstałych pomiędzy Stronami, w związku z niniejszym Porozumieniem, Strony podejmą wszelkie starania w celu osiągnięcia porozumienia w kwestii spornej.

§ 8

W przypadku niepodpisania umowy o dofinansowanie, o której mowa w § 3 ust. 1 lit.c), niniejsze porozumienie nie pociąga jakichkolwiek zobowiązań dla którejkolwiek ze Stron.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie Projektu między Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Opolu a Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2014-2020

§ 10

Porozumienie sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

1. Projektodawca

.....

(podpis osoby/osób uprawnionej/yh do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do Projektodawcy)

.....

(miejsowość, data)

2. Partner

.....

(podpis osoby/osób uprawnionej/yh do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do Partnera)

.....

(miejsowość, data)