

**UCHWAŁA NR XXXIX/361/2018
RADY MIEJSKIEJ W PRÓSZKOWIE**

z dnia 23 maja 2018 r.

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy
Prószków w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875) w związku z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 328 ze zm.) oraz w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r., poz. 2180) Rada Miejska w Prószkowie uchwala co następuje:

§ 1.

1. Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków celem przekazania do zaopiniowania dyrektorowi regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, który stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

2. Zawiadamia się Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Prószkowie o przekazaniu projektu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w ust. 1 powyżej.

§ 2.

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Prószkowa.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Klaudia Lakwa

Załącznik do uchwały Nr XXXIX/361/2018
Rady Miejskiej w Prószkowie
z dnia 23 maja 2018 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE

GMINY PRÓSZKÓW

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków realizowane przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na terenie Gminy Prószków. Przedsiębiorstwo gwarantuje wykonanie usług, o których mowa w Regulaminie w oparciu o majątek własny jak i posiadany w dyspozycji majątek będący własnością gminy lub innych właścicieli, przekazany na podstawie umowy cywilnoprawnej.

§ 2.

1. Ilekroć w Regulaminie używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz.U. z 2017, poz. 328 z późn. zm.).

2. Pojęcia użyte w Regulaminie są zgodne obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3.

Zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków jest zadaniem własnym gminy lub związku międzygminnego lub gminy wskazanej w porozumieniu międzygminnym.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 4.

Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług:

- 1) ciśnienie wody na przyłączy przy wodomierzu głównym nie może być niższe niż 0,15 MPa lub nie niższe jak w wydanych warunkach,
- 2) jakość wody z sieci dostarczanej do przyłączy powinna odpowiadać warunkom określonym w obowiązujących przepisach odnoszących się do warunków, jakim powinna odpowiadać woda do spożycia przez ludzi (Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 7 grudnia 2017 roku Dz. U. 2017 poz. 2294) parametry ścieków oczyszczonych powinny być zgodne z warunkami pozwolenia wodnoprawnego,
- 3) ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków z/do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci,
- 4) budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
- 5) zakup, zainstalowanie i utrzymanie na własny koszt wodomierza głównego, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy,
- 6) dokonanie okresowej kontroli funkcjonowania wodomierza głównego bez pobierania opłat. W przypadku kontroli działania wodomierza głównego na żądanie Odbiorcy, w sytuacji stwierdzenia

prawidłowego funkcjonowania wodomierza głównego przez uprawniony podmiot – koszty postępowania ponosi Odbiorca,

7) zapewnić zastępczy punkt poboru wody w przypadkach wskazanych w ustawie.

Rozdział 3.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5.

Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę i/lub odprowadzaniu ścieków zawartej między Przedsiębiorstwem a odbiorcą usług zwanym dalej Odbiorcą.

§ 6.

1. Podpisanie umowy z Odbiorcą następuje po uprzednim złożeniu przez niego pisemnego wniosku i dopełnieniu przez wnioskodawcę wszelkich powinności wynikających z udzielonych warunków technicznych określonych szczegółowo w § 24 Regulaminu, w tym po spełnieniu wszystkich wymagań odbioru technicznego przyłącza.

2. Umowa może zostać zawarta również z Odbiorcą w przypadku wykonania nowego przyłącza wodociągowego zakończonego tymczasową studnią wodomierzową wykonaną na czas prowadzenia budowy.

§ 7.

1. Umowę o dostarczanie wody i/lub odbiór ścieków zawiera się z właścicielem, administratorem, zarządcą albo z osobą, która użytkuje nieruchomość o nieuregulowanym stanie prawnym typu:

- 1) budynek jednorodzinny,
- 2) pozostałe budynki mieszkalne, w tym: wspólnoty mieszkaniowe, obiekty i lokale użytkowe,
- 3) grunty niezabudowane lub przewidziane do zabudowy.

2. Umowę o dostarczanie wody i/lub odbiór ścieków zostanie zawarta po spełnieniu następujących warunków:

- 1) podejście pod urządzenie pomiarowe musi być odebrane protokolarnie przez upoważnionego pracownika przedsiębiorstwa,
- 2) instalacja wewnętrzna w lokalu ma być tak wykonana, aby zawory odcinające i wodomierz usytuowany był w miejscu ogólnie dostępnym, umożliwiającym swobodny odczyt i wymianę zaworów oraz wodomierza.

3. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zawiera umowę o dostarczanie wody i/lub odbiór ścieków także z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku, jeżeli:

- 1) instalacja wodociągowa w budynku jest wyposażona w wodomierze, zainstalowane zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, przy wszystkich punktach czerpalnych,
- 2) jest możliwy odczyt wskazań wodomierzy w terminie uzgodnionym przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne z właścicielem lub zarządcą,
- 3) właściciel lub zarządca rozlicza, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy, różnicę wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody,
- 4) właściciel lub zarządca na podstawie umowy, o której mowa w ust. 1, reguluje należności wynikające z różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody,
- 5) właściciel lub zarządca określa warunki utrzymania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych oraz warunki pobierania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami,

- 6) został uzgodniony z właścicielem lub zarządcą sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłócania dostaw wody do pozostałych lokali, w szczególności przez możliwość przerywania dostarczania wody do lokalu rozumie się założenie plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczających wodę do lokalu,
- 7) został uzgodniony z właścicielem lub zarządcą sposób przerywania dostarczania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami, bez zakłócania dostaw wody do lokali.

§ 8.

1. Dostarczenie wody Odbiorcy, w przypadku istnienia przyłącza, powinno nastąpić maksymalnie w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy, po uprzednim zamontowaniu wodomierza głównego. Uruchomienia przyłącza dokonuje Przedsiębiorstwo; z tą datą następuje odbiór ścieków.

2. Integralną częścią umów z Odbiorcą wprowadzającym ścieki przemysłowe są załączniki dotyczące dopuszczalnych warunków, jakim powinny odpowiadać ścieki wprowadzone do sieci kanalizacyjnej.

§ 9.

1. Miejscem dostarczenia wody przez Przedsiębiorstwo (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego miejscem wydania rzeczy) jest zawór główny za wodomierzem głównym.

2. Miejscem odbioru ścieków przez Przedsiębiorstwo jest: przepompownia ścieków, ostatnia studzienka na przyłączy licząc od strony budynku znajdująca się poza granicami nieruchomości, a w razie jej braku – granice nieruchomości.

§ 10.

1. Umowy zawierane są na czas określony lub nieokreślony.

2. Umowa może być rozwiązana:

- 1) za porozumieniem stron,
- 2) na wniosek Odbiorcy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia,
- 3) w trybie natychmiastowym przez Przedsiębiorstwo, jeżeli:
 - a) Odbiorca nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
 - b) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub celowe uszkodzenie wodomierza,
 - c) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono pominięcie urządzenia pomiarowego,
 - d) zostało stwierdzone nielegalne, tj. po za urządzeniem pomiarowym, wodomierzem odprowadzanie ścieków lub celowe uszkodzenie urządzenia pomiarowego, po uprzednim wezwaniu do zapłaty lub usunięcia stwierdzonych naruszeń w wyznaczonym terminie.

§ 11.

1. Po rozwiązaniu umowy Przedsiębiorstwo stosuje środki techniczne uniemożliwiające pobór wody i odprowadzanie ścieków.

2. Sprzedając nieruchomość Odbiorca zobowiązany jest rozliczyć się z poboru wody poprzez protokolarne przekazanie nowemu Odbiorcy do użytkownika wodomierza głównego, w stanie technicznym nie budzącym zastrzeżeń, z zaznaczeniem stanu licznika i datą przekazania.

3. W przypadku zmiany Odbiorcy następuje rozwiązanie umowy z dotychczasowym Odbiorcą.

4. W przypadku zmiany Odbiorcy dotychczasowy Odbiorca zobowiązany jest do powiadomienia przedsiębiorstwa o zmianie, w celu rozliczenia powstałych należności. W obowiązku nowego Odbiorcy jest nawiązanie umowy z przedsiębiorcą.

5. Umowa z nowym Odbiorcą zostanie nawiązana i należności będą rozliczane od stanu wskazanego na protokole zdawczo odbiorczym podpisanym przez dotychczasowego Odbiorcę i nowego Odbiorcę lub w przypadku jego braku od stanu rozliczanego na ostatniej fakturze obciążającego dotychczasowego Odbiorcę.

6. Dostawa wody i odbiór ścieków u nowego Odbiorcy następuje po zawarciu nowej umowy.

7. W sytuacji jeżeli wskutek śmierci dotychczasowego Odbiorcy, nieruchomości (budynek / lokal) pozostaje niezamieszkała i zaistnieje ryzyko uszkodzenia, rozmrożenia przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego i nie zostanie zawarta nowa umowa z następcami prawnymi nieruchomości lub nowym Odbiorcą, Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody i zaprzestać odbioru ścieków z budynku/lokalu.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 12.

1. Rozliczanie należności za dostawę wody i odbiór ścieków odbywa się z zastosowaniem obowiązujących cen i stawek opłat za dostawę wody i odbiór ścieków określonych w taryfie.

2. Podstawę rozliczenia zużycia wody i ścieków stanowią:

- a) odczyty wodomierza głównego zainstalowanego na przyłączy przed zaworem głównym,
- b) obowiązujące normy zużycia wody w przypadku przyłącza bez wodomierza,
- c) odczyty wodomierzy mierzących wodę bezpowrotnie zużytą,
- d) odczyty urządzenia pomiarowego zamontowanego na przyłączy kanalizacyjnym.

§ 13.

Dopuszcza się, na wniosek Odbiorcy, po protokolarnym sprawdzeniu i zatwierdzeniu, możliwość zawieszenia naliczania opłat za ścieki, na czas prowadzonej budowy, remontu modernizacji budynku związanej z czasowym wyłączeniem instalacji sanitarnej. Naliczanie opłat za ścieki zostanie wznowione w chwili uruchomienia instalacji sanitarnej. Obowiązkiem Dostawcy ścieków jest niezwłoczne powiadomienie przedsiębiorstwa o uruchomieniu instalacji sanitarnej. Nie dopełnienie obowiązku zgłoszenia korzystania z instalacji traktowane będzie jako bezumowne korzystanie z kanalizacji sanitarnej.

§ 14.

1. W razie konieczności wykonania indywidualnego układu rozliczeniowego dla współwłaścicieli nieruchomości, która dotychczas posiadała tylko jeden wodomierz główny, była rozliczana indywidualnie na podstawie norm zużycia wody, na wniosek Odbiorcy/Odbiorców dotyczący zainstalowania wodomierzy do poszczególnych lokali Przedsiębiorstwo po wcześniejszym protokolarnym zatwierdzeniu poprawności wykonanej instalacji oraz gdy spełnione są warunki określone w § 7 ust. 3 pkt 3 nawiąże umowy z lokatorami, właścicielami lokali i rozpocznie indywidualne rozliczanie należności.

2. W sytuacji niebilansowania się wskazań wodomierza głównego i sumy wskazań wodomierzy indywidualnych, właściciel, zarządca lub osoba upoważniona przez wspólnotę rozlicza, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy, różnicę wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy indywidualnych.

3. W przypadku awarii wodomierza, do obliczeń przyjmuje się średnią wartość zużycia wody obliczoną na podstawie wskazań z ostatnich 6 miesięcy poprzedzających unieruchomienie wodomierza.

4. Wodomierze mierzące wodę bezpowrotnie zużytą nie posiadające ważnej legalizacji nie będą uwzględniane w rozliczeniach.

§ 15.

1. Zapłata należności za sprzedaną wodę i odprowadzone ścieki może być dokonywana zaliczkowo. Szczegółowy sposób rozliczania określa umowa.

2. Zaległości w spłacie należności za dostarczoną wodę, odebrane ścieki, wykonaną usługę mogą być rozłożone w czasie, zgodnie z harmonogramem spłat określonym w podpisanej przez przedsiębiorstwo i Odbiorcę umowie.

§ 16.

Okresy rozliczeniowe mogą być miesięczne, dwumiesięczne, kwartalne lub inne wg wzajemnych uzgodnień stron określonych w umowie, zgodnie z obowiązującą taryfą.

§ 17.

1. Otrzymałą fakturę VAT lub rachunek uproszczony za wodę Odbiorca zobowiązany jest uregulować na zasadach określonych umową i obowiązującymi przepisami.

2. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości wartości naliczonej faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

3. W przypadku nadpłaty, wartość nadpłaconą zalicza się na poczet przyszłych należności lub, na żądanie Odbiorcy, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

§ 18.

W razie wprowadzenia książeczek opłat okresowych wysokość opłat i termin zapłaty określony zostanie w książeczce.

§ 19.

1. Przedsiębiorstwo na wniosek odbiorcy usług występuje o sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza głównego.

2. W przypadku gdy sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza głównego nie potwierdza zgłaszanych przez Odbiorcę zastrzeżeń, Odbiorca pokrywa koszt sprawdzania.

§ 20.

1. Wznowienie dostawy wody i/lub odbioru ścieków, w przypadku odcięcia dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych spowodowanego zaleganiem z uiszczaniem opłat za dwa pełne okresy obrachunkowe, następuje po udokumentowaniu przez Odbiorcę uiszczenia należnych kwot wraz z odsetkami ustawowymi, ponownym podpisaniu zerwanej umowy.

2. Kosztami ponownego uruchomienia i sprawdzenia przyłącza zamkniętego z winy Odbiorcy obciążony będzie Odbiorca.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 21.

1. Odbiorca zamierzający korzystać z usług Przedsiębiorstwa winien wystąpić z pisemnym wnioskiem o zapewnienie dostawy wody i/lub odbioru ścieków.

2. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

1) oznaczenie wnioskodawcy,

2) określenie:

a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,

b) charakterystyki zużycia wody, określonej na podstawie dokonanych obliczeń bilansowych, wykonanych w oparciu o obowiązujące w tym zakresie normy zużycia wody,

c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych Odbiorców, również jakości odprowadzanych ścieków,

d) przeznaczenia wody,

3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności:

- a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe itp.) w budynkach zasilanych w wodę,
- b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
- c) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) aktualne, czytelne 2 szt. mapy sytuacyjnej w skali 1:500 w dwóch egzemplarzach., określającą usytuowanie przyłączanej nieruchomości, istniejące sieci wodociągowe i kanalizacyjne oraz inne obiekty i urządzenia uzbrojenia terenu. Warunkowo jeżeli nie jest możliwym uzyskanie mapy w skali 1:500 Przedsiębiorstwo może przyjąć czytelne mapy w skali 1:1000.

§ 22.

Przedsiębiorstwo w zapewnieniu obioru technicznego ścieków lub dostawy wody określa czy istnieje techniczna możliwość realizacji zapewnienia i jakie należy spełnić ewentualne warunki umożliwiające realizację zapewnienia.

§ 23.

Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej Przedsiębiorstwo wydaje na pisemny wniosek Odbiorcy w terminie do 21 dni od daty złożenia wniosku.

§ 24.

W warunkach technicznych przyłączenia i wykonania przyłączy i sieci przedsiębiorstwo określa min. takie wytyczne jak:

- 1) w zakresie dostawy wody:
 - a) sposób wykonania przyłączenia do sieci głównej,
 - b) miejsce wpięcia do istniejącej sieci,
 - c) warunki jakim powinien odpowiadać materiał, z którego wykonane będzie przyłącze,
 - d) sposób i miejsce montażu wodomierza głównego,
 - e) sposób przejścia przewodu wodociągowego przez przegrodę budowlaną,
 - f) sposób przeprowadzenia próby szczelności połączeń,
 - g) parametry: ciśnienie, ilość dostarczanej wody,
 - h) zasady odbioru wykonanych urządzeń wodociągowych,
 - i) pozostałe wytyczne mające wpływ na wykonanie i eksploatację projektowanych urządzeń wodociągowych,
- 2) w zakresie odbioru ścieków:
 - a) sposób włączenia do kanału głównego,
 - b) miejsce wpięcia do istniejącej sieci,
 - c) materiał z którego winny być wykonane przyłącza, urządzenia kanalizacyjne,
 - d) sposób połączenia poszczególnych elementów,
 - e) granice podziału odpowiedzialności Odbiorcy i Przedsiębiorstwa,
 - f) warunki wykonania prób szczelności,
 - g) warunki wykonania odbioru,
 - h) sposób zabezpieczenia instalacji przed zalaniem cofającymi się wodami.
 - i) pozostałe wytyczne mające wpływ na wykonanie i eksploatację projektowanych urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 25.

1. Każdy Odbiorca oraz osoby zamierzające podłączyć się lub wykonać sieci wodociągowo-kanalizacyjnej, mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług:

1) w Urzędzie Gminy Prószków, który udostępnia do wglądu:

- a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Prószków,
- b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- c) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
- d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,

2) w Przedsiębiorstwie do wglądu:

- a) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
- b) plany inwestycyjne dotyczące infrastruktury wod.-kan.,
- c) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
- d) istniejącej infrastruktury obsługiwanej na terenie gminy, znajdującej się w zakresie działania przedsiębiorstwa.

2. Przedsiębiorstwo nie może odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy usług do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli posiada zdolności produkcyjne ujęć, stacji uzdatniania wody i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawcze istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

3. Osoby, które wybudowały z własnych środków urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne, mogą je przekazywać odpłatnie gminie lub przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu, na warunkach uzgodnionych w umowie.

4. Przekazywane urządzenia, o których mowa w ust. 3, muszą odpowiadać warunkom technicznym określonym w odrębnych przepisach oraz:

posiadać komplet dokumentacji powykonawczej w szczególności: mapy szkice powykonawcze wykonane w skali 1: 500 lub 1:1000, branżowe protokoły odbioru, w szczególności protokoły wykonane przez upoważnionego pracownika Przedsiębiorstwa, potwierdzenie zgłoszenia zakończenia budowy, komplet dokumentacji projektowej, atesty i certyfikaty na wbudowane urządzenie i armaturę, gwarancje, badania bakteriologiczne (w przypadku urządzeń wodociągowych) potwierdzające zdatność zastosowania wykonanych urządzeń do transportu środków przeznaczonych do spożycia, umowa służebności przesyłu – jeżeli sieć przebiega przez tereny nie będące własnością Inwestora, instrukcje obsługi i książki obiektów (dtr), itp.

5. Osoby zamierzające wykonać urządzenia sieciowe i sieci wodociągowe i kanalizacyjne mogą zawrzeć wstępne porozumienie z przedsiębiorstwem dotyczące budowy urządzeń, partycypacji w kosztach oraz przekazania urządzeń przedsiębiorstwu.

§ 26.

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli przyłączenie do sieci spowoduje obniżenie poziomu usług w stopniu takim, że nie będą spełnione wymagania określające minimalny poziom usług.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

4. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Przedsiębiorstwa bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi i projektem

5. Poziom dostępu do usług wodociągowych lub/i kanalizacyjnych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza

§ 27.

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”, oraz z projektem przyłącza.

2. Jeżeli warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza jest wcześniejszy odbiór tych urządzeń.

3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

5. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Przedsiębiorstwa a drugi do odpowiedniego Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

§ 28.

1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Odbiorcę lub jego przedstawiciela, Przedsiębiorstwo uzgadnia termin odbioru. Czynności odbiorowe powinny się rozpocząć w terminie 3 dni po dacie pisemnego zgłoszenia. Odbiór końcowy odbywa się na pisemne zgłoszenie.

2. Wyniki prób i odbiorów są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

§ 29.

Wzory zgłoszenia odbioru oraz protokołu odbioru określa Przedsiębiorstwo.

§ 30.

1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- a) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza,
- b) termin odbioru proponowany przez Wykonawcę,
- c) inne warunki odbioru.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- a) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru, (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
- b) rodzaj odprowadzanych ścieków, dla przyłącza kanalizacyjnego,
- c) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
- d) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a wykonanym przyłączem.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 31.

Przedsiębiorstwo zobowiązuje się przestrzegać następujących standardów obsługi Odbiorców:

1. Zaopatrzenie w wodę

1) Czas usunięcia awarii rurociągu:

- a) 300 do 16 godz.,
- b) 250 – 150 do 8 godz.,
- c) 100 – 80 do 6 godz.
- d) Czas usunięcia awarii sieci może ulec wydłużeniu jeżeli istnieje możliwość realizacji dostaw wody o takich samych parametrach i jakości obiegiem zastępczym lub równoległym

2) Czas podjęcia działań od chwili zgłoszenia awarii

- a) w godz. 7.00 – 15.00 do 2 godz.,
- b) w godz. 15.00 – 22.00 do 4 godz.,
- c) w godz. 22.00 – 6.00 do 8 godz.

3) Czas niezbędny na naprawę przyłącza

- a) 6 godz. od chwili zgłoszenia i zlecenia naprawy przyłącza,
- b) w terminie ustalonym z właścicielem przyłącza, jeżeli istnieje możliwość czasowego zamknięcia uszkodzonego przyłącza.

4) Czas wykonania nowego lub wymiany istniejącego przyłącza zgodnie z zleceniem i zawartą umową.

5) Czas wymiany uszkodzonego wodomierza od momentu złożenia zgłoszenia do 1 tygodnia lub w terminie ustalonym pomiędzy przedsiębiorstwem i Odbiorcą.

6) Remont i legalizacja wodomierzy:

- 15 – 25 - 4 tygodnie,
- 30 – 40 - 6 tygodni,
- 40 – 150 - 8 tygodni.

7) Rezerwa materiałowa do usuwania awarii sieci wodociągowych 100%.

8) Odczyty wodomierzy zgodny z obowiązującą taryfą .

9) Czas wykonania ekspertyzy wodomierza do 6 tygodni.

2. Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków

Standard

1) Czyszczenie kanałów o spadku 0,5 % zgodnie z potrzebami zapewnienia sprawności przepustowości sieci kanalizacyjnej.

2) Czyszczenie studzienek kanalizacyjnych: częstotliwość zależna od warunków eksploatacji.

3) Dozór pracy przepompowni ścieków zgodnie z potrzebą wynikającą z eksploatacji.

- 4) Wymiana załamanych urządzeń kanalizacyjnych w ciągu 48 godz. od zgłoszenia lub w przypadku urządzeń nie będących własnością przedsiębiorstwa w czasie określonym na zleceniu lub umowie.
- 5) Czyszczenia piaskownika kanalizacji sanitarnej raz na rok.
- 6) Eksploatacja przepompowni ścieków sanitarnych zgodnie z instrukcją eksploatacji.
- 7) Usuwanie zatorów kanalizacji sanitarnej podjęcie działania w czasie nie dłuższym niż: -
w godz. 7.00 – 22.00 do 3 godz. od przyjęcia zgłoszenia,
- w godz. 22.00 – 7.00 do 5 godz. od przyjęcia zgłoszenia.
- 8) Zabezpieczenie i oznakowanie miejsca awarii w przypadku załamania się wpustu studzienki kanalizacyjnej w pasie drogowym - czas od momentu zgłoszenia - w godz.
7.00 – 22.00 – do 1 godz.,
- w godz. 22.00 – 7.00 – do 3 godz.
- 9) Kontrola gospodarki wodno-ściekowej zakładów przemysłowych - raz na rok,
- 10) Kontrole jakości ścieków odprowadzanych z zakładów przemysłowych - 2 razy na rok,
- 11) Kontrola jakości ścieków oczyszczalni ścieków zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 12) Wydanie warunków technicznych podłączenia kanalizacyjnego do 21 dni od momentu złożenia wniosku,
- 13) Wykonanie podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej zgodnie z zawartą umową.

§ 32.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielania Odbiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w punkcie 2, Przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty oraz pisemnie Burmistrza Prószkowa i Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

§ 33.

1. Wystąpienie przerwy w dostawie wody może mieć miejsce w przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno-remontowych na sieci wodociągowej lub ujęciu wody:

- 1) w przypadku planowanych krótkotrwałych przerw w dostawie wody do 8 godzin, przedsiębiorstwo powinno powiadomić Odbiorcę najpóźniej na trzy dni przed planowanym terminem,
- 2) w przypadku planowanych przerw w dostawie wody przekraczających 8 godzin, Przedsiębiorstwo powinno powiadomić Odbiorcę najpóźniej na 7 dni przed przerwą w dostawie wody,
- 3) w razie przerwy przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo powinno powiadomić Odbiorców najpóźniej na 14 dni przed przerwą oraz zapewnić zastępczy punkt poboru wody informując Odbiorcę o jego lokalizacji.

2. Wstrzymanie lub ograniczenie dostaw wody może nastąpić także decyzją Wojewody wydaną na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566 z późn. zm.) w przypadku wystąpienia siły wyższej.

3. W czasie trwania klęski lub wystąpienia siły wyższej, szczególnie gdy doszło do zanieczyszczenia wody, Przedsiębiorstwo ma prawo wprowadzić ograniczenia w konsumpcji wody w granicach możliwości dystrybucji, po zawiadomieniu Odbiorców o tych ograniczeniach. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

4. Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:

- 1) braku wody na ujęciu,
- 2) zanieczyszczenia wody na ujęciu w rozmiarze niebezpiecznym dla zdrowia,
- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów p. pożarowych,
- 4) zaniku energii elektrycznej na ujęciu lub pompowniach - niezawinionych przez Przedsiębiorstwo,
- 5) konieczności usuwania awarii,
- 6) konieczności prowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę,
- 7) uszkodzenia instalacji grożącego niebezpieczeństwem,
- 8) wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń,
- 9) konieczności ograniczenia ilości dopływających ścieków w celu umożliwienia naprawy sieci kanalizacyjnej.

§ 34.

Wystąpienie przerwy w odbiorze ścieków może mieć miejsce w następujących przypadkach:

- 1) wykonywania planowanych prac konserwacyjnych i remontowych,
- 2) konieczności usuwania awarii,
- 3) wystąpienia siły wyższej,
- 4) zaniku napięcia elektrycznego uniemożliwiającego pracę przepompowni ścieków,
- 5) konieczności przeprowadzenia napraw urządzeń kanalizacyjnych,
- 6) uszkodzenia instalacji grożącego niebezpieczeństwem,
- 7) wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń.

Uprawnienia i obowiązki Przedsiębiorstwa

§ 35.

W zakresie dostawy wody Przedsiębiorstwo jest uprawnione do:

- 1) kontrolowania prawidłowości realizacji robót przyłączeniowych zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi,
- 2) przeprowadzania kontroli dotyczących pozyskiwania wody przez Odbiorcę z własnych źródeł,
- 3) odjęcia dostawy wody w przypadkach uzasadnionych potrzebami bezpieczeństwa, technicznymi, technologicznymi, sanitarnymi i potrzebami infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej.

§ 36.

W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo jest uprawnione do:

- 1) kontrolowania prawidłowości realizacji robót zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi,
- 2) kontrolowania odprowadzanych ścieków pod względem ich zgodności z obowiązującymi normami, zawartą umową oraz sygnalizowania właściwym władzom o wszelkich zagrożeniach spowodowanych przez Odbiorcę na skutek przekroczenia tych norm,
- 3) zainstalowania urządzenia pomiarowego do automatycznego poboru prób ścieków w celu określenia składu i ilości ścieków,

- 4) odmówienia odbioru ścieków przemysłowych, jeżeli wprowadzenie ich do miejskiej sieci kanalizacyjnej może spowodować zagrożenie dla zdrowia lub życia pracowników Przedsiębiorstwa bądź zagraża działaniu systemu kanalizacyjnego,
- 5) dokonywania kontroli na terenie objętym dostawą wody i odbioru ścieków w zakresie mającym wpływ na całość gospodarki wodno-ściekowej Odbiorcy.

§ 37.

Obowiązki przedsiębiorstwa:

- 1) Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków;
- 2) Wymóg zapewnienia dostaw pod odpowiednim ciśnieniem, o którym mowa w punkcie 1, dotyczy wyłącznie dostaw wody z sieci;
- 3) Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy;
- 4) Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, które odcięło dostawę wody z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy jest obowiązane do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu;
- 5) Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, wójta (burmistrza, prezydenta miasta) oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego;
- 6) Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest obowiązane do prowadzenia regularnej kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontroli przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych;
- 7) Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest obowiązane zapewnić budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez gminę w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodno-kanalizacyjnych;
- 8) Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w regulaminie i warunkach technicznych przyłączenia oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług;
- 9) Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zamieszcza zatwierdzoną taryfę albo tymczasową taryfę na swojej stronie internetowej lub udostępnia ją w punktach obsługi klientów.

Uprawnienia i obowiązki Odbiorców

§ 38.

1. Odbiorca ma obowiązek stosowania się do przepisów ustawy, przestrzegania warunków Regulaminu i zawartej z Przedsiębiorstwem umowy.

2. Odbiorcy zabrania się:

- 1) odsprzedawania wody, chyba że zawarta umowa z Przedsiębiorstwem stanowi inaczej,
- 2) poboru wody przed wodomierzem głównym,
- 3) dokonywania na przyłączach działań innych, niż zamykanie lub otwieranie zaworu głównego za wodomierzem głównym w sytuacjach uzasadnionych,
- 4) przemieszczania wodomierza głównego, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon,

- 5) wykorzystywania sieci wodociągowej bądź instalacji wodociągowej do celów innych niż określono w umowie,
- 6) prowadzenia bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem, nasadzeń i zabudowy na sieciach stanowiących jego własność w pasie szerokości 2 m od osi sieci,
- 7) rozbudowy sieci/instalacji wewnętrznej bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem, o ile naruszy to wydane warunki techniczne,
- 8) czerpania wody z hydrantów p. pożarowych na cele nie związane z gaszeniem pożarów,
- 9) podłączania do instalacji wodociągowej – bez zgody Przedsiębiorstwa – instalacji sąsiednich nieruchomości,
- 10) podłączania do sieci wodociągowej instalacji zasilanych z innych źródeł,
- 11) łączenia instalacji wodociągowej bezpośrednio ze zbiornikami lub innymi urządzeniami nie wchodzącymi w skład instalacji wodociągowej np. z kotłami parowymi i urządzeniami technologicznymi bez odpowiednich zabezpieczeń.

3. Odbiorca ma w szczególności obowiązek:

- 1) udostępnić pracownikom Przedsiębiorstwa dokonywanie odczytów wodomierza głównego lub innych czynności związanych z eksploatacją i kontrolą. Klucze od pomieszczenia, w którym jest zamontowany wodomierz główny, powinny być przechowywane u dozorczy lub osoby zamieszkałej w pobliżu tego pomieszczenia. Informacja o przechowywaniu klucza winna być wywieszona na widocznym miejscu,
- 2) konserwować i utrzymywać w należyтым stanie technicznym i sanitarnym wewnętrzną instalację wodociągową,
- 3) zagospodarować teren nad przyłączem wodociągowym w sposób umożliwiający Przedsiębiorstwu szybkie i bezkolizyjne usunięcie ewentualnej awarii na tym odcinku i wykluczające powstawanie dodatkowych szkód gospodarczych,
- 4) uzgodnić z Przedsiębiorstwem wszelkie zamierzenia przebudowy lub rozbudowy wewnętrznej instalacji wodociągowej jak również inne zamierzenia w wyniku których nastąpić ma wzrost zużycia wody,
- 5) Odbiorca usług ma w obowiązku zawiadomić o mającej nastąpić zmianie zużycia wody na inne niż dotychczas cele np. z bytowo-gospodarczych na cele usługowe, produkcyjne itp. z wyprzedzeniem nie mniejszym niż 1 okres obrachunkowy,
- 6) Odbiorca usług odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie.

4. Realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci

5. Właściciel nieruchomości jest odpowiedzialny za stan techniczny instalacji wewnętrznej pomiędzy wodomierzami lokali mieszkalnych a wodomierzem głównym nieruchomości,

6. Odpowiedzialność za dostarczanie wody w obrębie nieruchomości do poszczególnych lokali mieszkalnych ciąży na właścicielu nieruchomości.

7. Jeżeli istnieje zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego lub odprowadzane ścieki nie spełniają jakości określonych w warunkach, umowie, rozporządzeniu, na pisemne żądanie Przedsiębiorstwa Odbiorca ma obowiązek wykonać dodatkowe urządzenie podczyszczające umożliwiające zachowanie wymaganych parametrów odprowadzanych ścieków.

8. W sytuacjach spornych, nie rozwiązanych na poziomie Odbiorca-Przedsiębiorstwo dotyczących:

- 1) odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne,
- 2) odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci

Odbiorca może pisemnym wnioskiem zwrócić się do Organu Regulacyjnego o rozstrzygnięcie sporu.

§ 39.

Jeżeli istnieje zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne warunki określone w umowie, Przedsiębiorstwo ma prawo nakazać zastosowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających, ewentualnie określić odrębne warunki odbioru ścieków, jak również może dokonać natychmiastowego zamknięcia przyłącza.

§ 40.

Odbiór ścieków z bezodpływowych zbiorników (szamb) następuje na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 41.

Ustala się następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków:

udzielenie informacji na żądanie Odbiorców następuje w ciągu:

- 1) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług
- 2) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt 1,
- 3) 14 dni – na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, chyba, że w umowie postanowiono inaczej.

§ 42.

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zawiadomienia Odbiorców o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§ 43.

1. W przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin Przedsiębiorstwo zapewni nieodpłatnie zastępczy punkt poboru wody. Informację o lokalizacji punktu poboru wody i jego dostępności oraz o jakości wody w nim znajdującej się Przedsiębiorstwo poda Odbiorcom w terminie określonym w § 41 pkt 1.

2. Dostarczenie wody o nieodpowiedniej jakości jest podstawą do wystąpienia na piśmie przez Odbiorcę do Przedsiębiorstwa o udzielenie bonifikaty. Ilość wody, za zużycie której musi być udzielana bonifikata, określa się w drodze porozumienia pomiędzy Przedsiębiorstwem, a Odbiorcą usług, przyjmując czas trwania zakłócenia w dobach, a zużycie na podstawie średniego zużycia z poprzedniego okresu obrachunkowego.

§ 44.

1. Odbiorcy niezadowoleni z jakości usług mają prawo złożyć reklamację dotyczące jakości świadczonych usług.

2. Reklamację należy złożyć na piśmie do Przedsiębiorstwa określając dokładnie rodzaj usługi i zastrzeżenia z nią związane.

3. Na złożoną reklamację zostanie udzielona odpowiedź w terminie 14 dni od daty jej wpływu.

W przypadku potrzeby uzyskania dodatkowych informacji lub dokumentów czas rozpatrzenia reklamacji może zostać przedłużony do 30 dni.

§ 45.

Przedsiębiorstwo informuje co kwartał Burmistrza Prószkowa o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 46.

1. Woda na cele przeciwpożarowe jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Dostawa wody na cele przeciwpożarowe dokonywana jest na zasadach określonych w umowie między Przedsiębiorstwem a Gminą.

3. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe .

a) Państwowa Straż Pożarna,

b) Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Prószków.

4. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umowie ustalonych okresach.

5. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

6. Rozliczenie za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywana jest za okresy miesięczne.

7. W kalkulacji ceny za wodę pobieraną na cele przeciwpożarowe poprzez urządzenia usytuowane na terenie publicznym, Przedsiębiorstwo uwzględni koszty utrzymania urządzeń niezbędnych dla zapewnienia wymaganych zdolności dostawczych hydrantów, powiększone o marżę zysku.

8. Warunki dostarczania przez Przedsiębiorstwo wody na cele przeciwpożarowe muszą być w szczególności zgodne z przepisami o ochronie przeciwpożarowej, w tym wymaganiami w zakresie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych.

9. Gmina ponosi koszty wody pobranej na cele przeciwpożarowe.

Rozdział 11. Przepisy końcowe

§ 47.

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz.U. z 2017 poz. 328 z późn. zm.), wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 48.

Regulamin niniejszy został zatwierdzony uchwałą z dnia

Rady Miejskiej w Prószkowie i obowiązuje od dnia